



INSPECTORATUL GENERAL AL POLITIEI ROMANE
 INSPECTORATUL DE POLITIE AL JUDETELUI ILOV
 SERVICIUL LOGISTIC – COMPARTIMENT A.P.11

NESECRET
 București
 Ex. nr.

Anexă la Referatul de necesitate nr. 692.207 din 06.06.2017

APROB
 I/ ȘEFUL INSPECTORATULUI
 Comisar șef de poliție
 IACOBUS DORU-MARIUS

ROG APROBATI
 ȘEFUL SERVICIULUI LOGISTIC
 Comisar șef de poliție
 CIOCI COSTIN

CAIET DE SARCINI

privind lucrările de refacere/ reparare a acoperișului aferent Postului de Poliție Dobroești, având regimul de înălțime P+1, situat în Str. Cuza Vodă, nr. 59, com. Dobroești, jud. Ilfov

Dobroești, jud. Ilfov

1. **Prevederi generale**
 Inspectoratul de Poliție al județului Ilfov, cu sediul în Str.

2. **Obiectul contractului** de servicii îl constituie execuția unor lucrări de refacere/ reparatii a acoperișului Postului de Poliție Dobroești, având regimul de înălțime P+1, situat în Str. Cuza

Vodă, nr. 59, com. Dobroești, jud. Ilfov.

3. **Mențiune:** Anexăm: **Lista estimativă de cantități pentru** lucrări de reparatii care fac obiectul achiziției, aferente locației. (Anexa nr. 1)

4. **Punerea in opera:**

- punerea in opera se va face cu personal calificat si instruit care sa respecte toate regulile specifice acestor categorii de lucrari, inclusiv protecția informațiilor clasificate,

5. **Mod de lucru:**

- se vor monta numai acele materiale pentru care se va prezenta acord de tehnic/declarație de conformitate, în conformitate cu prevederile Directivei 89/106/CEE privind armonizarea legilor, reglementărilor tehnice și a prevederilor administrative ale Statelor Membre, referitoare la produse pentru construcții, cu Ordonanța nr. 20 din 18.08.2010 privind stabilirea unor măsuri pentru aplicarea unitară a legislației Uniunii Europene care armonizează condițiile de comercializare a produselor și cu Hotărârea Guvernului nr. 622/2004 cu modificările și completările ulterioare privind stabilirea condițiilor de introducere pe piață a produselor pentru

(1) Accesul angajaților agenților economici care efectuează lucrări de construcții, reparații și întreținere a clădirilor, instalațiilor sau utilităților în zonele administrative ori în zonele de securitate se realizează cu documente de acces temporar eliberate de conducătorii unităților beneficiare, pe baza actelor de identitate, la solicitarea reprezentanților autorizați ai agenților economici în cauză.

(2) Locurile în care se efectuează lucrările menționate la alin. (1) se supraveghează de către persoane anume desemnate din unitatea beneficiară.

(3) Documentul de acces temporar are valabilitate pe durata executării lucrărilor și se vizează trimestrial, iar la terminarea activităților se restituie emitentului.

(4) Pierderea documentului de acces temporar va fi luată în evidența structurii/funcționarului de securitate, care va dispune măsurile necesare de prevenire a folosirii lui de către persoane neautorizate.

5. Obligațiile executantului:

5.1. Să asigure forța de muncă, materialele și echipamentele specifice realizării operațiunilor de reparație și reconștituire;

5.2. Să întocmească un tabel cu personalul de execuție și autovehiculele care intra în unitate, care va cuprinde toate datele de identificare, precum și copii anexate după documentele de identificare și Certificatul de înmatriculare;

5.3. La finalizarea intervenției de către prestator se va întocmi proces verbal de recepție la terminarea lucrării;

5.4. Executantul are obligația de a notifica autoritatea contractantă din timp despre apariția oricăror lucrări ce nu au putut fi prevăzute în caietul de sarcini, dar care sunt strict necesare pentru îndeplinirea contractului în cauză și vor face obiectul unei *note de constatare*, însoțite de autoritatea contractantă.

5.5. Executantul are obligația să respecte obligațiile referitoare la condițiile de muncă, sănătate și securitate în muncă, P.S.T. și protecția mediului, care sunt la nivel național, precum și pe parcursul îndeplinirii contractului de prestări servicii.

5.6. Executantul are obligația de a asigura pe parcursul derulării lucrărilor perimetrul clădirii, pentru prevenirea producerii unor accidente nedorite, în caz contrar, acesta va fi direct răspunzător și va suporta toate cheltuielile.

5.7. Pe parcursul derulării contractului, executantul are obligația de a menține o stare de curățenie în zona de lucru, astfel încât să fie posibil accesul în imobil și în curtea acestuia. La terminarea lucrării locul va fi curățat de toate resturile și rebuturile existente, iar predarea lucrării se va efectua într-o perfectă stare de curățenie.

5.8. La prezentarea ofertei financiare, operatorul economic își va întocmi devizul oferta cu încadrări pe articole de deviz și preturi unitare /UM, aferente cantităților de lucrări solicitate prin caietul de sarcini. La stabilirea preturilor unitare se va detalia material, manopera, utilaj, transport, după caz.

5.9 Cantitățile de lucrări prevăzute în Lista de cantități și neefectuate nu se decontează.

INTOCMIT

Ofițer Specialist I - A.P.T.T.

Subcomisar de poliție

ing. DIACONU LAURA BIATRICE



Anexă la Referatul de necesitate nr. 692.207 din 06.06.2017

APROB
I/ȘEFUL INSPECTORATULUI
Comisar șef de poliție
IACOBUS DORU-MARIUS

Lista estimativă cu cantitățile de lucrări de refacere/ reparare a acoperișului aferent Postului de Poliție Dobroești, având regimul de înălțime P+1, situat în Str. Cuza Voda, nr. 59, com. Dobroești, jud. Ilfov

Nr. crt.	Denumire articol	Unitate de masura	Cantitatea
1.	Confecționare și montaj schelet metalic (cornier și țevă rectangular 40x30x3), inclusiv conexanduri fixe	mp	106
2.	Montaj panouri tip sandwich gr 40mm, inclusiv șuruburi	mp	106
3.	Montaj fronton tablă	mp	27
4.	Montaj sorturi pt invelitori din țigla metalică	ml	11
5.	Elemente îmbinare panouri tip sandwich, inclusiv material de etanșare	m	22
6.	Montaj jgheaburi pt invelitori din țigla metalică, inclusiv capace	ml	11
7.	Carlige fixe jgheaburi	buc	15
8.	Sisteme de burlane metalice pt invelitori din țigla metalică, inclusive bride de fixare	ml	13

Nota:

AUTORITATEA CONTRACTANTA RECOMANDA VIZITAREA AMPLASAMENTULUI OBIECTIVULUI ȘI EFECTUAREA ANTEMĂSURĂTORILOR NECESARE.

EVENTUALELE NECONCORDANTE, OMIȘIUNI SAU APPRECIERI CANTITATIVE/CALITATIVE DIFERITE PATA DE CELE DIN PREZENTA LISTĂ ESTIMATIVĂ, VOR FI SEMNALATE BENEFICIARULUI ÎNAINTEA DEPURII OFERTEI, ÎN VEDEREA ANALIZĂRII/ VERIFICĂRII ȘI DACĂ ESTE CAZUL, A COMPLETĂRII. COSTURILE PRIVIND TRANSPORTURILE, APROVIZIONAREA, MANIPULAREA MATERIALELOR ÎNCLUSIV A CELOR REZULTATE DIN DESFĂCĂRI/DEMOLĂRI, VOR FI CUPRINSE ÎN VALOAREA AFERENTA FIECĂRUI ARTICOL DE DEVIZ, PE CATEGORII DE LUCRĂRI.

DECONTAREA SE VA FACE PE BAZA CANTITĂȚILOR DE LUCRĂRI REAL EXECUTATE, VERIFICATE ȘI ÎNSUȘITE DE CĂTRE BENEFICIAR.

LA PREZENTAREA OFERTEI FINANCIARE, OPERATORUL ECONOMIC ÎȘI VA ÎNTOCMI DEVIZUL OFERTA CU ÎNCADRĂRI PE ARTICOLE DE DEVIZ ȘI PREȚURI UNITARE /UM, AFERENTE CANTITĂȚILOR DE LUCRĂRI SOLICITATE PRIN PREZENTA LISTĂ ESTIMATIVĂ. LA STABILIREA PREȚURILOR UNITARE SE VA DETALIA MATERIAL, MANOPERA, UTILAJ, TRANSPORT, DUPA CAZ.

RECEPȚIA LUCRĂRIILOR EXECUTATE SE VA FACE ÎN PREZENȚA DELEGAȚILOR DESEMNATE ATĂȚ
DIN PARTEA ACHIZITORULUI CĂȚ ȘI DIN PARTEA EXECUTANTULUI, OCAZIE CU CARE SE VA SEMNA DE
CĂȚRE ACEȘȚIA ȘI UN PROCES VERBAL DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRIILOR.
PERIOADA DE GARANȚIE A LUCRĂRIILOR EXECUTATE ESTE DE CEL PUȚIN 24 LUNI ȘI ÎNCEPE SĂ
DECURGĂ DE LA DATA EFECTUĂRII RECEPȚIEI LA TERMINAREA LUCRĂRIILOR.

DIACONU LAURA BIATRICE

Ofițer Specialist I - A.P.I.I.
Subcomisar de poliție

ÎNȚOCMIT

VERIFICAT
ȘEFUL SERVICIULUI LOGISTIC
Comisar șef de poliție
CICIC COSTIN